



Seminar Büroorganisation

„In einfachen Schritten zum perfekt organisierten Schreibtisch“

- Termin:** Dienstag, 13. März 2019, von 08:30 bis 17:00 Uhr,
- Ort:** Kreishandwerkerschaft Rems-Murr „Gerhard-Schäfer-Saal“,
Haus des Handwerks, Oppenländerstr. 40, 71332 Waiblingen
- Gebühr:** **Innungsmitglieder:** 230,00 € Seminargebühr + 19 % Mwst
Nicht-Innungsmitglieder: 295,00 € Seminargebühr + 19 % Mwst
(umfangreiche Arbeitsunterlagen und Verpflegung sind im Preis
enthalten.) Absagen müssen schriftlich bis spätestens eine Woche vor
der Veranstaltung erfolgen. Bei unentschuldigtem Fehlen ist die
Teilnahmegebühr komplett zu begleichen.
- Anmeldung:** Zur Disposition und Organisation bitten wir um Anmeldung
(siehe Rückseite) bis **spätestens am 01. März 2019.**
- Ablauf:**
- | | |
|-------------------|---------------------------|
| 08:30 – 12:30 Uhr | Seminar incl. Kaffeepause |
| 12:30 – 13:30 Uhr | Mittagspause |
| 13:30 – 17:00 Uhr | Seminar incl. Kaffeepause |

Sehr geehrte Kollegen, liebe Ehefrauen und Büromitarbeiter/-innen,

sinkt beim Anblick Ihres Schreibtischs Ihr Lustpegel?

Stört nachts der diffuse Gedanke „War da nicht noch was – habe ich vielleicht etwas vergessen?“
Ihren wohlverdienten Schlaf?

„Wir sehnen uns nach Ordnung und Übersicht, nach einfachen und klaren Strukturen!

Bei diesem Seminar ist einer der häufigsten Sätze, den Referentin Frau Sehl während des
Seminars hört: „Wenn ich DAS gewusst hätte, hätte ich meinen Mann/ Sekretärin/ Kollege /
Mitarbeiterin usw. mitgebracht! Hätten Sie mir doch nur vorhergesagt, wie tief diese Methode in
die Abläufe eindringt und welche große Hilfe es wäre, wenn alle Büroarbeiter sie kennen
würden.“

Deshalb empfehlen wir Ihnen, an diesem speziellen Seminar möglichst mit mehreren Personen
teilzunehmen, denn die 7 Stunden Seminarinhalt sind vollgepackt mit wichtigen Informationen,
die Ihr Büroleben nachhaltig revolutionieren werden. Das lässt sich nur schwer in 1-2 Stunden
nach dem Seminar im Kollegenkreis weitergeben.

ProFachhandwerk e. V.
Oppenländerstr. 40
71332 Waiblingen

bitte bis 01.03.2019 anmelden,
auch unter
Telefax 07151-95651-19 oder
E-Mail: info@kh-rems-murr.de

Anmeldung zum Seminar „Büroorganisation“

Hiermit melde/n ich/wir folgende/n Teilnehmer verbindlich zum Seminar „Büroorganisation“ am Mittwoch, 13. März 2019 im Schulungsraum „Gerhard-Schäfer-Saal“ der Kreishandwerkerschaft Rems-Murr in Waiblingen an:

<u>Vorname Name</u>	<u>Tätigkeit im Unternehmen</u>	<u>Mailadresse</u>
.....		
.....		
.....		
.....		

.....
Datum/Name/Unterschrift

Die Anmeldung ist verbindlich, max. Teilnehmerzahl ca. 16 Personen!